ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

Actividad realizada: Sesión 2 habilidades Socio Emocionales			Sector catastral: Rincón
Fecha: 25/08/2025	Hora de inicio: 10:20	Hora de finalización: 11:20	Localidad: Suba UPZ: Rincón

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

Qué se hizo en la actividad:

Se fortalecio las habilidades de efectividad interpersonal para aumentar la probabilidad de construir relaciones interpersonales armoniosas desde el manejo y limites en las emociones.

Resultado Cualitativo

Se acuerda la sesión haciendo un recordatorio de la sesión pasada respecto a la metafora de la pelota en la piscina y las Tres "R" Reconocer Regular Reeducar, para manejar las emociones. Se hace la introduccion al Acrostico FAST en donde la participación activa de los estudiantes al manejo y limite de las emociones, haciendo enfasis a los hechos delictivos como prostitucion o pornografia que los estudiantes podrian estar inmersos en su cotidianidad.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

Resultado Cuantitativo

en la sesion participaron 27 jovenes

Observaciones y/o conclusiones

N/A.

ASISTENTES INSTITUCIONALES

NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
Carol Jimenez Castaneda	Gestora	SDSCJ	carol.jimenez@scj.gov.c	3214020750	Carol Castaneda
Julian Farney Bayer Cruz	Gestor	SDSCJ	julianbayercruz@gmail.com	3223098291	
JUAN DAVID FORERO V.	GESTOR	SDSCJ	juan.forero@gmail.com	3054584813	
Luz Herlenny Silva	Gestora	SDSCJ	luz.silva@scj.gov.	3188971534	Luz Silva

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

LISTADO DE ASISTENTES

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	DISCAPACIDAD	Registro Único de	MIGRANTE	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL (SI APLICA)	FIRMA	AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS	
1	Camila Perez Velasco	1028943102	17	F										SI	NO
2	Valeria Anganta Chantre	1145825741	15	F							322 8129139			SI	NO
3	Gabriela Silva Severiche	1019071370	15	F										SI	NO
4	Lina Sofia Toro Bolanto	1049041758	12	F										SI	NO
5	Juan Pablo Valderrama M.	1025256613	15	M							3144936541			SI	NO
6	Julian David Gonzalez Garcia	1033706233	15	M							3027742236			SI	NO
7	Sebastian Diaz Rosario	1064819610	16	M							3214407842			SI	NO
8	Sebastian Muñoz H	1013270374	15	M										SI	NO
9	Brayan Martinez	1090197397	16	M										SI	NO
10	Rafael Guillermo Rolon Leba		16	M										SI	NO
11	Andrea Diaz	1066894277	15	F										SI	NO
12	Shirly Alvarez Martinez	1066514417	15	F							3218219625			SI	NO
13	Duvan Felipe Nova G	1031817006	16	M							3203847118			SI	NO
14	cristian muñoz cabana	1085173043	16	M							3202470075			SI	NO
15	Luis F. Gamez	1031819837	15	M							3246238961		Luis F. Gamez	SI	NO
16	Sharon Ospina	1141120421	15	F							3146084000			SI	NO
17	Johan Chacon P.	1014043122	17	M							3012178917			SI	NO
18	Angie Mendoza	1030603694	15	F							3052667570			SI	NO
19	Lina Aparicio 14	1147976094	15	F							3202129537			SI	NO
20	Juan Felipe Noguera	1031654630	17	M							3224144290			SI	NO
21	Victoria Sofia Arroyo Moya	1019155756	15	F							3025206796			SI	NO
22	Jinderson Urieles Murcia	1007168871	17	M							3142731416			SI	NO
23	Valeria Betancourt Blanco	1031818494	16	F							3133538918		Valeria	SI	NO
24	Natalia Cruz Nendez	1141116259	18	F							3057502043		Natalia	SI	NO
25	Sofia Espinoza		15	M							3222739059			X	

"Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados en el listado adjunto se utilizarán para: a) mantener contacto con los ciudadanos que hacen parte de nuestra estrategia, b) envío de información de las actividades que la secretaría adelante en las localidades, c) compartir información relacionada a la Seguridad y a la convivencia en nuestra Ciudad, d) para fines estadísticos y e) socialización de la campaña institucional en redes sociales. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través del correo electrónico atencionalciudadano@scj.gov.co Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co Para tal fin se firma la presente planilla"

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

LISTADO DE ASISTENTES

NO.	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DE IDENTIFICACIÓN	EDAD	SEXO	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO	DISCAPACIDAD	Registro Único de	MIGRANTE	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL (SI APLICA)	FIRMA	AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS	
26	Yeiber estrada	1127662727	18	M							)		Yeiber	SI	NO
27	Valentina Martinez	62558370	17	F							3239443324		Valentina	SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO
														SI	NO

"Con el fin de dar cumplimiento a lo estipulado en la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias, se comunica que los datos personales suministrados en el listado adjunto se utilizarán para: a) mantener contacto con los ciudadanos que hacen parte de nuestra estrategia, b) envío de información de las actividades que la secretaria adelante en las localidades, c) compartir información relacionada a la Seguridad y a la convivencia en nuestra Ciudad, d) para fines estadísticos y e) socialización de la campaña institucional en redes sociales. Para consultas y reclamos relacionados con el régimen de protección de datos personales y solicitar en cualquier momento, la revocación de esta autorización podrá presentarlas a través del correo electrónico atencionalciudadano@scj.gov.co Así mismo, podrá conocer nuestra Política de Tratamiento de los Datos Personales en cualquier momento a través de www.scj.gov.co Para tal fin se firma la presente planilla"

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CONVIVENCIA Y JUSTICIA

REGISTRO DE ACTIVIDADES

F-GS-1206
V.1

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

Al comenzar la actividad, es importante indicar a los asistentes para qué se utilizarán los datos personales suministrados, adicionalmente, se debe dar a conocer el número de la ley reglamentaria.

- **Actividad realizada:** Indique el nombre de la actividad que se realiza
- **Sector Catastral:** Indique el sector catastral donde se realiza la actividad
- **Fecha:** Diligencie la fecha en la que se lleva a cabo la actividad, formato DD/MM/AAAA.
- **Hora de Inicio:** Diligencie la hora exacta en la que inicia la actividad.
- **Hora de Finalización:** Diligencie la hora exacta en la que finaliza la actividad.
- **Localidad:** Indique la localidad en la que se realiza la actividad

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

- **Qué se hizo en la actividad:** Indique el desarrollo de la actividad
- **Resultado Cualitativo:** Indique la información relevante de la actividad que permita reconocer los temas más importantes desarrollados en la actividad
- **Resultado Cuantitativo:** Indique la información cuantitativa relevante en el desarrollo de la actividad, ejemplo: personas, objetos etc,
- **Observaciones y/o conclusiones:** Consigne la información adicional que es relevante para complementar la información registrada en los anteriores ítems y que concluye los logros alcanzados y/o aquella información que se deba tener en cuenta para fututas actividades.

ASISTENTES INSTITUCIONALES

- **Nombres y Apellidos:** Indique el nombre completo
- **Cargo:** Indique el cargo, ejemplo: Contratista
- **Entidad:** Indique la entidad a la que pertenece
- **Correo Electrónico:** Indique el correo electrónico institucional
- **Teléfono:** Indique el número de contacto

LISTADO DE ASISTENTES

(se podrán adicionar los listados de asistentes que se requieran de acuerdo con la naturaleza de la actividad)

- **Nombres y Apellidos:** Indique el nombre completo
- **No. Identificación:** Número de cédula de ciudadanía, cédula de extranjería etc.
- **Edad:** Indique la edad del asistente
- **Identidad de Género.** F: Femenino / M: Masculino / T: Transgenerista
- **Sexo:** M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual
- **Orientación Sexual.** B: Bisexual / HM: Homosexual / HT: Heterosexual
- **Grupo Étnico:** G: Gitano / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)
- **Tipo Discapacidad.** F: Física / V: Visual / A: Auditiva / CG: Cognitiva / M: Múltiple / MT: Mental / SC: Sordo ceguera.
  *Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, Escriba C CG
- **Teléfono fijo o celular:** Indique el número de contacto
- **Email:** Indique el correo electrónico de contacto
- **Autorizo el tratamiento de datos:** Marque una X en la casilla "SI" o "NO"

Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner